**CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ACADÉMICA CIENTÍFICA Y CULTURAL**

**ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**

**Y LA UNIVERSIDAD …………… …….……..**

**La Universidad Nacional Mayor de San Marcos**, que en lo sucesivo será denominada **UNMSM**, declara ser la institución de mayor jerarquía académica del Perú, sustentada por su historia y desarrollo, a la que la Nación encarga crear y difundir conocimiento, cultura, ciencia y tecnología; es persona jurídica de derecho público interno. Se rige por la Constitución Peruana, la Ley Universitaria y su Estatuto; está representada legalmente por su Rector Dr. Orestes Cachay Boza identificado con DNI N° 08446599, y tener como domicilio legal la Calle Germán Amézaga 375, Edificio Jorge Basadre, Ciudad Universitaria, Lima 01- Perú.

**La Universidad ………………,** que en lo sucesivo será denominada ……., es …….. cuyo objetivo es ……………………………… está representada por su…………………… y tiene su sede en ....................... .......................... .............................. ....................... .

La **UNMSM** y la ….., declaran su voluntad de participar en forma conjunta en actividades de cooperación, propiciando aumentar los vínculos entre sus diferentes áreas académicas en los campos de la investigación, la docencia, y la extensión universitaria, y otros propios de sus actividades; para lo cual, suscriben el presente Convenio Marco que consta de (07) cláusulas:

###### PRIMERA CLÁUSULA: OBJETIVO

El objetivo del presente convenio es el establecer programas de estudio conjunto, intercambio académico y la cooperación universitaria en el campo de la investigación, la docencia, y la extensión universitaria; actividades que contribuirán a fortalecer las relaciones académicas, científicas y culturales entre ambas instituciones.

## SEGUNDA CLÁUSULA: ACTIVIDADES GENERALES

Para el cumplimiento del Convenio, las partes proponen las siguientes líneas de cooperación:

* 1. Estimular y apoyar el desarrollo de proyectos conjuntos de investigación, transferencia e innovación tecnológica, entre equipos constituidos o investigadores individuales de ambas instituciones.
	2. Propiciar el intercambio de docentes a efectos de participar en conferencias, cursos cortos, estancias y compartir experiencias en investigación y docencia.
	3. Propiciar la movilidad de estudiantes para la realización de estancias, actividades académicas, culturales y deportivas brindándoles las facilidades de acuerdo a las posibilidades que cada institución establezca en un Convenio Específico.
	4. Establecer un programa de intercambio de información, documentación, publicaciones, equipo y material audiovisual de índole académico producido por cada una de las partes.
	5. Propiciar el intercambio de funcionarios docentes y administrativos, para la realización de estancias y compartir experiencias o actividades formativas, o de capacitación dirigidas a mejorar la gestión universitaria.
	6. Promover la prestación de servicios a través de los Centros de Producción de acuerdo al interés de las partes.

## TERCERA CLÁUSULA: CONVENIOS ESPECÍFICOS

Para la ejecución de las líneas de cooperación propuestas, las partes suscribirán Convenios Específicos, que deberán contar con la aprobación de las autoridades competentes de cada institución; y preferentemente con un Plan de Trabajo.

El Plan de Trabajo del programa, proyecto o actividad deberá presentar la siguiente información:

1. El origen, naturaleza y descripción del tema.
2. Los nombres de los responsables y participantes de cada institución.
3. El tiempo de duración, donde conste el inicio y fin de la actividad.
4. Los recursos financieros previstos para cubrir los gastos relacionados con el tema.
5. Las previsiones para el reconocimiento y convalidación académica en casos de programas de estudio conjunto.
6. Las previsiones necesarias para el cumplimiento de las actividades universitarias, etc.

## CUARTA CLÁUSULA: COMITÉ DE COORDINACIÓN

A efectos de coordinar el Convenio Marco, las partes designarán a sus representantes quienes formarán el Comité de Coordinación.

* La UNMSM, designa a la Oficina General de Cooperación y Relaciones Institucionales (OGCRI).

Tel. 051-1-619-7000, anexo 7407. E-mail: ogcri@unmsm.edu.pe

* La ….. designa a ………… ………..…. …………………….

Telf. ……………….. E-mail: ……………………… ……………

Las atribuciones del Comité de Coordinación son:

1. Proponer y aprobar líneas de acción en el marco del Convenio.

2. Coordinar con las distintas Unidades Académicas de cada parte, la elaboración del plan de trabajo.

3. Coordinar con las Unidades Ejecutoras de los proyectos que se realicen para el mejor desarrollo de los planes de trabajo.

4. Evaluar el desarrollo de los planes de trabajo e informar a las autoridades de ambas instituciones los resultados que alcancen.

**QUINTA CLÁUSULA: PROPIEDAD INTELECTUAL**

La propiedad intelectual que derive de los trabajos realizados con motivo de este convenio, corresponderá a quienes hayan intervenido en su ejecución, debiendo recibir el reconocimiento correspondiente.

## SEXTA CLÁUSULA: RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

En caso de programas de estudio conjunto o movilidad de estudiantes, las partes se comprometen a reconocer y convalidar los estudios realizados, en concordancia con la Directiva N°01-OGCRI-UNMSM-2015 “Programas de Movilidad Universitaria (PMU) de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”, aprobado con R.R. N°02176-R-16 y la normatividad de la (Institucion Contraparte)…………… Este sistema deberá describirse en cada Convenio Específico para ser aprobado por las autoridades de ambas instituciones.

**SÉPTIMA CLÁUSULA: VIGENCIA**

El presente convenio tendrá una vigencia de cinco (05) años, contabilizados a partir de la fecha de su suscripción, pudiendo ser renovado previo acuerdo escrito de las partes.

Asimismo, el presente Convenio podrá ser resuelto por cualquiera de las instituciones mediante una comunicación escrita con tres (03) meses de anticipación a su término.

En cualquier caso deberán continuar las actividades que se encuentren iniciadas. Si se llegara a presentar alguna discrepancia en relación a la aplicación del Convenio, ésta será resuelta por el Comité de Coordinación.

El presente Convenio Marco, se suscribe en dos (02) ejemplares originales de igual contenido, en fecha: …...........................

|  |  |
| --- | --- |
| Universidad Nacional Mayor de San Marcos | Universidad ……… ….…… ……… …….. |
|  |  |
| **…………………………………….****Dr. Orestes Cachay Boza** | **……………………………………****Dr. ………… ……………**  |
| Rector  | Rector |

**FRAMEWORK AGREEMENT OF ACADEMIC COOPERATION AND CULTURAL**

**SCIENTIFIC BETWEEN UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS,**

**AND ……………………….**

**Universidad Nacional Mayor de San Marcos**, hereinafter referred to as UNMSM, defines itself to be an institution at the top of the academic hierarchy in Peru, evidenced by its history and development. It is governed by the Peruvian Constitution, the University Law and its Statutes, it is represented legally by its Rector, Dr. Orestes Cachay Boza with ID N° 08446599 and it has as its legal residence Germán Amézaga St. N° 375, Bt. Jorge Basadre, Ciudad Universitaria, Lima 1- Perú.

**University of** ……………………………………….

Both universities declare their mutual desire to participate together in the forging of cooperative endeavors which will develop and increase linkages among their different academic departments in regards to research, teaching, cultural diffusion, and other aspects of mutual activity. Toward this objective, they subscribe the present agreement that consists of the following clauses:

 **FIRST CLAUSE: OBJECTIVE**

This agreement is intended to establish learning programs, academic exchange and university cooperation in the field of the education; activities that will contribute to enhance academic, scientific y culture relations between both institutions.

 **SECOND CLAUSE: GENERAL ACTIVITIES**

For the implementation of the agreement, the two parties agree to develop the following activities:

1. To stimulate and support the development of joint research projects between constituted teams or individual investigators of both parties.
2. To encourage the exchange of faculty professors through participation in academic conferences, the organization of short courses, and to share experiences in research and teaching across the disciplines.
3. To sponsor the student exchange offering the facilities to the participants according the institutional possibilities of each institution established in a specific agreement.
4. To establish a program of publications exchange produced by either of the parts during this agreement.
5. To sponsor the faculty members (administrative and teaching staff) exchange offering the facilities to the participants according the institutional possibilities of each institution established in a specific agreement.
6. To encourage the provision of services through the Production Centers in accordance with the interest of the parties.

**THIRD CLAUSE: SPECIFIC AGREEMENTS**

In order to carry out the mutual activities, the parts will elaborate in an specific agreement an annual program of work that contains the specific proposals of collaboration that will be developed to execute this agreement. These proposals must have the approval of the authorities of each institution.

Each program or specific project will present the following information:

1. The origin, nature and description of the project.
2. The names of the responsible parties and the participants of each institution.
3. The duration of the project or activity.
4. The financial resources projected to cover the expenses related to the particular project and the manner in which these resources will be distributed.
5. The provisions for the recognition and academic recognition in joint study programs
6. The provisions necessary for compliance with the description of university activities, etc.

**FOURTH CLAUSE: COORDINATION COMMITTEE**

In order to coordinate the Framework Agreement, the parties shall designate their representatives who form the Steering Committee.

• The San Marcos, appoints the General Office of Cooperation and Institutional Relations (OGCRI). Tel 051-1-619-7000 Annex 7407, E-mail: ogcri@unmsm.edu.pe

• The nominating ... ............ .. ......... .. .... .........................

 Tel. .................. .. E-mail: ........................... ...............

Each university will appoint a faculty coordinator whose more important duties will be, the following:

1. To propose and approve lines of action about the Agreement.
2. To coordinate with the different academic units in each instance, the development of the work plan.
3. To coordinate with the executing units of the project for the best development of the work plan.
4. To evaluate the development of the work plan and report to the authorities of both institutions the results achieved.

**FIFTH CLAUSE: INTELLECTUAL PROPERTY**

#### The intellectual property that derives from the projects carried out within the context of this agreement will correspond to those individuals who have carried out the project.

**SIXTH CLAUSE: ACADEMIC RECOGNITIONS**

In the case of joint study programs or student mobility, the parties agree to recognize and validate the studies carried out, in accordance with Directive No. 01-OGCRI-UNMSM-2015 "University Mobility Programs (PMU) of the Universidad Nacional Mayor de San Marcos ", approved with RR N ° 02176-R-16 and the regulations of the (Institution Counterpart) ............... This system should be described in each Specific Agreement to be approved by the authorities of both institutions.

**SEVENTH CLAUSE: DURATION**

The present agreement will have duration of five (5) years beginning from the date of its signature by the representatives of both institutions.

Either part may terminate it, by official, written notification delivered with at least three (3) months of anticipation before the end of the agreement**.**

Any activity that has been initiated prior to the end of the agreement, it will continue until their termination.

This agreement is signed in duplicate and in two versions (Spanish and English) of the same tenor and a single effect.

**Date: Date:**

 **UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR UNIVERSITY OF ..............**

 **DE SAN MARCOS, PERU**

 **Dr. Orestes Cachay Boza Authority**

Rector UNMSM